मारतीय प्रशासन सेवेतील अधिका-यांना स्नेतील प्रवास सवलत.

महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विघान, परिपत्रक कृमांक-धाप्रसे-2193-(30/93)-नऊ, मंत्रालय, मुंबई 400 032, दिनांक 30 जानेवारी 1993.

## परिपत्रक

वाचा: - सामान्य प्रशासन विभाग परिपत्रक क्रमांक-भागसे-2187-4029-नऊ, दिनांक ।। जुलै 1988.

या विभागाच्या परिपत्रक क्रमंक-माउसे-2187-4029-तऊ, दिनांक 11 जुले, 1988 मध्ये मारतीय प्रशासन सेवेतील अधिका-यांना रजेतील प्रवास सवस्त कशी देण्यात यांवी याबाबत स्वना देण्यात आल्या आहेत. या परिपत्रकातील परिच्छेद 5 मध्ये भारतीय प्रशासन सेवेतील अधिका-यांनी धारण केलेले पद आणि सदर पदधारक अधिका-यास नीमित्तिक रणा व त्या नीमित्तिक रजेच्या कालावधीत रणा प्रवास सवस्तः उपभोगण्यास परवानगी देण्यास सक्तम असणा-या प्राधिका-यांची वादी देण्यात आली आहे. तथापि या यादीत, विविधा मंत्रालयीन विभागांच्या प्रशासकीय नियंत्रणाकातील विभाग प्रमुख्यंच्या/प्राधिक्तिक कार्यालव प्रभुद्धांच्या कार्यालयाच्या आस्थापनेवर कार्यरत असणा-या भारतीय प्रशासन सेवेबील अधिका-यांचा नीमित्तिक रणा व स्या नीमित्तिक रजेच्या कालावधीत रणा प्रवास सवलत उपभोगण्यास परवानगी देण्यास कोणता प्राधिकारी सक्तम आहे हे स्पष्ट होत नव्हते.

2. यानानतीत सुस्पन्टता आणण्यासाठी वाता असे स्पन्ट करण्यात येते की, विकिन्न मंत्रालयीन विभागांच्या प्रशासकीय नियंत्रणाखालील विभाग प्रमुखांच्या/प्रादेशिक कार्यालय प्रमुखांच्या आस्थापनेवर कार्यरत असणा-या भारतीय प्रशासन सेवेतील अभिका-यांना नीमित्तिक रजा मंजूर करण्यास व अशा मंजूर केलेक्या नीमित्तिक रजेच्या कालावधीत संबंधित भारतीय प्रशासन सेवेतील अभिका-यांना नियमानुसार बनुशेय "रजा प्रवास सवसत" मंजूर करण्यास संबंधित विभाग प्रमुख किंवा प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख स्थान प्राधिकारी राहतील.

उदाहरणार्थः -

भारतीय प्रशासन सेवेतीस अधिका-याने ध्वरण केलेले पद

सक्षाम प्राधिकारी

विक्रीकर उप वायुक्त.

विक्रीकर् आयुक्त, गुंबई.

3. आणकी अपेही स्पष्ट करण्यात येते की, म्हरतीय प्रशासन सेवेतीस, अधिका-यांना, नीमीत्तक रजेच्या कालावधीत रणा प्रवास सक्तत उपमोगण्यास परवानगी/मंजुरी देण्यास सक्तम असलेले प्राधिकारी अशा अधिका-यांच्या कुटुनियांना, संबंधित अधिका-यासमयेत किंवा अन्यस्य केवळ कुटुनियांना स्वतंत्रपणे (एकत्रित किंवा निरिनराळया वेळी) रणा प्रवास सवतत (स्वशामी किंवा मारतात कुठेही, जसे नियमानुसार अनुशेय असेल तसे) उपभोगण्यास विहीत अटींच्या व शतीच्या अधीन राहून परवानगी/मंजुरी देण्यासाठीसुच्या सक्तम राहतील. मात्र अशा आदेशांच्या प्रती कार्यासन-१० व कार्यासन-१०, सामान्य प्रशासन विभाग यांच्याकडे पाठविणे अनिवार्य राहील यांची प्रकर्णने नींद घेण्यात यांवी.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

दिनकर पत्की, अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन. राज्यपाल यांचे सचिव, मुख्य मंत्री यांचे सचिव, गुरुय सचिव/अपर मुख्य सचिवांचे स्वीय सहायक, महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), एक, महाराष्ट्र, मुंबई 400 (120, महालेखापाल (लेखा परीका), एक, महाराष्ट्र, मुंबई 400 020, महालेखापाल (लेखा व अनुजेयता), दोन, महाराष्ट्र, नावपूर, महालेखापल (लेखा परीका), दोन, महाराष्ट्र, नावपूर, अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई, निवासी लेखा परीका अधिकारी, मुंबई, सर्व जिल्हा कोषागर अधिकारी, सर्वविशोष सचिव, अपर सचिव, सचिव, मंत्रालय, मुंबई सर्वविभागीय आयुक्त, सर्व जिल्हाधिकारी, एवं जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अभिकारी, महसूल व वन विभाग/फ-7, मंत्रालय, गुंबई, गृह बिम्नाग/पोल-।, मंत्रालय, मुंबई, यित्त विभाग/सेवा-5, संत्राखय, मुंबई, 1 特別 सामान्य प्रशासन विभाग/कार्यासन-10, मेत्रालय, मुंबई मंत्रालपातील सर्वप्रशासकीय विभाग, गंत्रालयाच्या विविध्न प्रशासकीय विभागांच्या प्रशासकीय नियंत्रणात्कातील सर्व विभाग प्रमुख्य य प्रादेशिक कार्यालय प्रमुखा, महाराष्ट्र राज्याच्या सेवा संवर्गवरील मारतीय प्रशासन सेवेतील सर्व अधिकारी, महाराष्ट्र शासनाच्या अधिपत्याखालील सर्व सार्वजनिक सेवा उपक्रम,

प्रीः।

17

10

11

10

1

131

15

16

17

11

19

150

20

21

27

Ų.

निवड नस्ती.